

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16,114/22) i članka 43. Statuta Dječjeg vrtića „Bajka“ Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Bajka“ na 14. sjednici održanoj dana 02.02.2023. godine donosi

PRAVILNIK O JEDNOSTAVNOJ NABAVI

Općenito

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom Dječji vrtić „Bajka“ kao naručitelj, utvrđuje pravila, uvjete i postupke u vezi nabave robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.560,00 eura (200.000,00 kuna) odnosno radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura (500.000,00 kuna) (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava), za koje sukladno Zakonu o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave, a na koju se primjenjuju načela javne nabave.

(2) Procijenjena vrijednost nabave temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost.

Prikupljanje ponuda kada su vrijednosni pragovi procijenjene vrijednosti do 2.650,00 eura (20.000,00 kuna)

Članak 2.

Za nabavu robe, radova i/ili usluga procijenjene vrijednosti do 2.650,00 eura (20.000,00 kuna) potrebno je **prikupiti najmanje jednu ponudu** gospodarskog subjekta.

Prikupljanje ponuda kada su vrijednosni pragovi procijenjene vrijednosti od 2.650,01 eura (20.000,01 kuna) do 9.290,60 eura (70.000,00 kuna)

Članak 3.

Za nabavu robe, radova i/ili usluga procijenjene vrijednosti od 2.650,01 eura (20.000,01 kuna) do 9.290,60 eura (70.000,00 kuna) **u pravilu** je potrebno **prikupiti tri ponude** gospodarskih subjekata, a u opravdanim i iznimnim okolnostima, primjerice kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava izvođenja radova ili poslova, isporuku robe ili pružanje usluga može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt ili kada je to nužno potrebno zbog žurnosti izazvane događajima koji se nisu mogli predvidjeti i drugo, naručitelj može prikupiti i manje od tri ponude.

Poziv na dostavu ponuda kada su vrijednosni pragovi procijenjene vrijednosti veći od 9.290,60 eura (70.000,00 kuna)

Članak 4.

(1) Za nabavu robe, radova i/ili usluga procijenjene vrijednosti veće od 9.290,60 eura (70.000,00 kuna) naručitelj **objavljuje poziv na dostavu ponuda** na svojoj službenoj web stranici.

(2) **Iznimno** od članka 4. stavak 1. Pravilnika, u opravdanim i iznimnim okolnostima, primjerice kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava izvođenja radova ili poslova, isporuku robe ili pružanje usluge može izvršiti samo određeni

gospodarski subjekt ili kada je to nužno potrebno zbog žurnosti izazvane događajima koji se nisu mogli predvidjeti i slično, nabava se može provesti bez objave poziva na dostavu ponuda odnosno prikupljanjem ponuda gospodarskih subjekata, uz prethodnu pisanu suglasnost Upravnog vijeća.

Sukob interesa

Članak 5.

O sukobu interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Rokovi

Članak 6.

Najkraći rok za pokretanje postupka jednostavne nabave je 7 (sedam) dana prije potrebe za novom nabavom ili 7 (sedam) dana prije isteka prethodnog ugovora, a može biti i kraći ako je obavijest da ugovor ističe u roku kraćem od 7 (sedam) dana naručitelj zaprimio od gradskog ureda nadležnog za javnu nabavu koji je u ime naručitelja za navedeni predmet nabave prethodno provodio javnu nabavu ili gradskog ureda nadležnog za obrazovanje ili gradonačelnika Grada Zagreba.

Pokretanje postupka jednostavne nabave i povjeravanje njegove provedbe

Članak 7.

- (1) **Odluku** o pokretanju postupka jednostavne nabave robe, radova i/ili usluga donosi **ravnatelj** samostalno ili na prijedlog službe koja ima potrebu za nabavom određene robe/usluga/radova.
- (2) **Provedbu postupka** jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 2.650,00 eura (20.000,00 kuna) ravnatelj povjerava tročlanom povjerenstvu za provedbu jednostavne nabave u sastavu administrativni djelatnik, ekonom vozač i zdravstveni voditelj-medicinska sestra.
- (3) Sastav Povjerenstva iz članka 7. stavka 2. Pravilnika po potrebi se može promijeniti.
- (4) Povjerenstvo iz članka 7. stavak 2. Pravilnika obavlja sljedeće poslove:
 - sastavlja poziv za dostavu ponude i troškovnik prema računovodstvenim podacima
 - utvrđuje uvjete sposobnosti koji će biti traženi od ponuditelja za pojedini predmet nabave
 - utvrđuje rok za dostavu ponude
 - otvara, pregledava i ocjenjuje dostavljene ponude i predlaže ravnatelju odabir najpovoljnijeg ponuditelja.

Dostava ponuda i otvaranje

Članak 8.

- (1) Rok za dostavu ponude određuje Naručitelj u pozivu za dostavu ponude.
- (2) Zbog razloga ekonomičnosti, **ponude se Naručitelju dostavljaju elektroničkom poštom ili osobno.**
- (3) Otvaranje ponuda nije javno.

Razlozi isključenja i uvjeti sposobnosti

Članak 9.

- (1) Naručitelj u pozivu za dostavu ponuda može odrediti razloge za isključenja i uvjete sposobnosti, ovisno o predmetu nabave, sukladno Zakonu o javnoj nabavi.
- (2) U postupku nabave prehrambenih proizvoda, bez obzira na procijenjenu vrijednost nabave, naručitelj može tražiti da ponuditelj u sklopu ponude dostavi odgovarajući dokaz da u poslovanju s hranom ima integriran/implementiran HACCP sustav samokontrole u skladu s odredbama zakonskih propisa o hrani odnosno potvrdu ovlaštene tvrtke za certificiranje o uvedenom HACCP sustavu upravljanja (primjeni HACCP načela).

Ocjena ponuda

Članak 10.

- (1) Kriterij odabira je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.
- (2) U slučaju odabira kriterija osim cijene mogu se uspoređivati kvaliteta, datum isporuke, rok isporuke, rok izvršenja, tehničke prednosti, ekonomičnost i drugo. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane u smislu utvrđenog kriterija odabira bit će odabrana ponuda koja je dostavljena ranije.
- (3) U slučaju dostave jedne ponude kriterij odabira je valjana ponuda.
- (4) Valjana ponuda je svaka pravodobna ponuda gospodarskog subjekta koji nije isključen iz postupka jednostavne nabave i koji ispunjava kriterije za odabir, odnosno ponuda koja nije nepravilna, neprihvatljiva ili neprikladna.
- (5) Nepravilna ponuda je svaka ponuda koja nije sukladna dokumentaciji jednostavne nabave ili je primljena izvan roka, odnosno ponuda podnesena od gospodarskog subjekta koji nije pozvan da dostavi ponudu, ili ponuda čiji ponuditelj nije prihvatio ispravak računске pogreške.
- (6) Neprihvatljiva je svaka ponuda čija cijena prelazi planirana odnosno osigurana novčana sredstva Naručitelja za jednostavnu nabavu ili ponuda ponuditelja koji ne ispunjava uvjete za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.
- (7) Neprikladna je svaka ponuda koja nije relevantna za sklapanje ugovora o jednostavnoj nabavi jer bez značajnijih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve Naručitelja propisane dokumentacijom o jednostavnoj nabavi.
- (8) Povjerenstvo iz članka 7. stavak 2. Pravilnika otvara, pregledava i ocjenjuje ponudu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz poziva za dostavu ponude.
- (9) U postupcima nabave procijenjene vrijednosti veće od 2.650,00 eura (20.000,00 kuna) o postupku otvaranja, pregleda i ocjene sastavlja se zapisnik.
- (10) U postupku pregleda i ocjene ponuda utvrđuju se: razlozi isključenja odnosno ispunjavanje uvjeta sposobnosti ako su traženi, računska ispravnost ponude, ispunjavanje zahtjeva vezanih za opis predmeta nabave i tehničke specifikacije te ispunjenje ostalih uvjeta iz dokumentacije o jednostavnoj nabavi odnosno poziva na dostavu ponude.
- (11) Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu u sljedećim okolnostima: ako ponuditelj nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom za dostavu ponuda, ponudu koja nije cjelovita, ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti predmeta nabave, osim ako naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva, ponudu koja je suprotna uvjetima iz poziva za dostavu ponuda, ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za predmet nabave, ponudu nepozvanog gospodarskog subjekta.

Poništenje postupka jednostavne nabave

Članak 11.

- (1) Naručitelj može poništiti postupak jednostavne nabave ako postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave da su bile poznate prije ili bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva za dostavu ponude.
- (2) Naručitelj može poništiti postupak jednostavne nabave ako nije dostavljena niti jedna ponuda, ako nakon isključenja ili odbijanja ne preostane niti jedna valjana ponuda te u slučaju odustanka odabranog ponuditelja.

Odluka o odabiru

Članak 12.

- (1) Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Povjerenstvo iz članka 7. stavak 2. Pravilnika predlaže ravnatelju donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude.
- (2) Odluku o odabiru naručitelj dostavlja elektroničkim putem svakom ponuditelju u roku od osam dana od dana donošenja odluke.
- (3) Na dostavljenu odluku ponuditelj nema pravo žalbe.
- (4) Nakon donošenja odluke o odabiru ravnatelj Naručitelja sklapa ugovor o jednostavnoj nabavi s odabranim ponuditeljem ili izdaje narudžbenicu odabranom ponuditelju.
- (5) U slučaju odustanka odabranog ponuditelja, na sklapanje ugovora bit će pozvan sljedeći rangirani ponuditelj ili će Naručitelj može poništiti postupak javne nabave.
- (6) U slučaju da ne postoji sljedeći rangirani ponuditelj ili on odbije ponudu za sklapanje ugovora, nakon poništenja postupka, jednostavna nabava provest će se narudžbenicom.

Registar sklopljenih ugovora

Članak 13.

Ugovori se vode u registru sklopljenih ugovora u skladu s posebnim propisom na temelju Zakona o javnoj nabavi.

Prijelazne i završne odredbe

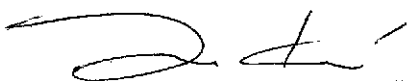
Članak 14.

- (1) Ovaj Pravilnik, kao i sve njegove daljnje izmjene ili dopune, objavljuje se na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Naručitelja sukladno članku 15. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi.
- (2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Naručitelja.

(3) Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o jednostavnoj nabavi od 05.07.2022. KLASA: 601-02/22-05/08, URBROJ: 251-569-04-22-04 a postupci koji su započeti po navedenom Pravilniku od 05.07.2022. će se po istome i dovršiti.

KLASA: 601-02/23-05/
URBROJ: 251-569-04-23-
Zagreb, 02.02.2023.


PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA



Ines Katić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Naručitelja dana 02.02.2023. te je stupio na snagu istoga dana.

RAVNATELJICA



Marina Lujić